

ПРИНЯТО:

Решением общего собранием трудового коллектива

МАДОУ № 35

Протокол № _____ 3 _____

от « 09 » _____ января _____ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАДОУ № 35

_____ И.В. Вурдова

Приказ № 01-06/16 п/1 _____

от « 15 » _____ января _____ 2019 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 35 общеразвивающего вида» г.Сыктывкара

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о комиссии по охране труда муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 35 общеразвивающего вида» (в дальнейшем – Учреждение) разработано в соответствии Постановления Минтруда РФ от 12.10.94г. № 64, на основании «Рекомендаций по формированию и организации деятельности совместных комитетов (комиссий)» по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек.

1.2. Комиссия создается на паритетной основе из директора и представителей работников трудового коллектива и осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества регулирования отношений директора и представителей работников трудового коллектива Учреждения в области охраны в учреждении.

Инициатором создания комиссии может выступать любая из сторон.

Представители работников трудового коллектива выдвигаются в комиссию, как правило, из числа уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива.

1.3. Численность членов комиссии определяется по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы заведующей и работников (трудоового коллектива). Условия создания, деятельности и срок полномочий комиссии оговариваются в коллективном договоре.

1.4. Выдвижение в комиссию представителей работников трудового коллектива проводится на общем собрании (конференции) трудового коллектива.

Представители работников трудового коллектива отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании (конференции) трудового коллектива. В случае признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава комиссии и выдвинуть в его состав новых представителей.

1.5. Комиссия избирает из своего состава председателя, секретаря. Председателем комиссии не рекомендуется избирать работника, который по своим служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда в Учреждении или находится в непосредственном подчинении директора.

1.6. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, как правило, без освобождения от основной работы, если иное не оговорено в коллективном договоре.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается его председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.7. В своей работе комиссия взаимодействует с главным специалистом по охране труда Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар».

1.8. Для выполнения возложенных задач членам комиссии рекомендуется получить соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет работодателя.

1.9. Комиссия в своей деятельности руководствуется статьями Трудового Кодекса РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, статьями Федерального закона «Об основах охраны труда в РФ» от 17.07.99 г. № 181-ФЗ, Постановлениями Минтруда РФ и РК, коллективным договором, нормативными документами Учреждения.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

На комиссию возлагаются следующие основные задачи:

2.1. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий директора и представителей работников Учреждения по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела коллективного договора по охране труда.

2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в Учреждении и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.

2.4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средствах индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

III. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

Для выполнения поставленных задач возложить на комиссию следующие функции:

3.1. Рассмотрение предложений директора и представителей работников трудового коллектива, а также отдельных работников по созданию здоровых и безопасных условий труда в Учреждении и выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, участках и в помещениях в Учреждении в целом, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.3. Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в Учреждении.

3.4. Анализ хода и результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, участие в подготовке подразделений Учреждения в целом к проведению обязательной сертификации постоянных рабочих мест на производственных объектах на соответствие требованиям охраны труда.

3.5. Содействие заведующей во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания здоровых и безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.

3.6. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечение работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.

3.7. Оказание содействия директору в организации в Учреждении обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников по безопасности труда.

3.8. Участие в работе по пропаганде охраны труда в Учреждении, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

IV. ПРАВА КОМИССИИ

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. Получать от директора Учреждения информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения директора (с её представителей) по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдения гарантий права работников на охрану труда.

4.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.

4.4. Вносить предложения заведующей о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

4.5. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.6. Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда на предприятии.