

**«ЧЕЛЯДЬӦС СӦВМӦДАН 35 № -а ВИДЗАНИН» ШКОЛАӦДЗ ВЕЛӦДАН
СЫКТЫВКАРСА МУНИЦИПАЛЬНОЙ АСШӦРЛУНА УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 35 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА»
Г.СЫКТЫВКАРА**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол №3 от 15 марта 2023г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАДОУ «Детский сад №35»
№01-06/ 88 п от 15.03.2023
И.В.Вурдова

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ – ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №35 общеразвивающего вида» г.Сыктывкара**

Сыктывкар 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее Положение) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №35 общеразвивающего вида» г.Сыктывкара (далее Учреждение) в соответствии с действующим законодательством:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20»);
- Санитарно – эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021);
- Устав Учреждения;
- Настоящее Положение.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи дополнительного образования детей в Учреждении, регламентирует условия приема, организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. Понятия, используемые в данном Положении:

- «дополнительное образование» - это целенаправленный процесс воспитания и обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, оказания дополнительных образовательных услуг за пределами основных образовательных программ в интересах человека, общества, государства;

- "дополнительные общеразвивающие программы" – представляют собой систему знаний, умений и навыков, овладение которыми обеспечивает всестороннее развитие и воспитание личности;

- "заказчик" – физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам для ребенка на основании договора;

- "исполнитель" – Дошкольное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам обучающемуся;

- "обучающийся" – физическое лицо, осваивающее дополнительную(ые) общеразвивающую(ие) программу(ы).

1.4. Дополнительное образование воспитанников осуществляется по принципам:

- свободный выбор воспитанниками дополнительных образовательных программ в соответствии с их интересами, склонностями и способностями;

- многообразие дополнительных образовательных программ, удовлетворяющих разнообразные интересы воспитанников;

- непрерывность дополнительного образования, преемственность дополнительных образовательных программ, возможность их сочетания, коррекции в процессе освоения;
- творческое сотрудничество педагогических работников и воспитанников дошкольного образовательного учреждения, сохранение физического и психического здоровья детей.

1.5. Учреждение организует реализацию дополнительного образования в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.6. Осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам не могут быть организованы взамен или в рамках основной образовательной программы и осуществляются на платной основе.

1.7. Дополнительная общеразвивающая программа составляется педагогическим работником Учреждения, на основе парциальных программ, которая утверждается на основании решения педагогического совета директором. Или педагог реализует авторскую программу дополнительного образования в полном объеме. Контроль полноты и качества реализации Программы осуществляется директором и старшим воспитателем.

1.8. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения определяются программой.

1.9. Утвержденная дополнительная общеразвивающая программа размещается на официальном сайте Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель дополнительного образования – совершенствование системы образования детей в возрасте от 2-х до 7 лет, направленной на воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, развитие творческих способностей воспитанников, осуществление потребностей и самораскрытия.

2.2. Задачи дополнительного образования:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания детей дошкольного возраста;
- формирование и развитие творческих способностей детей дошкольного возраста;
- удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья детей, а также на организацию свободного времени воспитанников;
- социализацию и адаптацию детей в обществе;
- выявление, развитие и поддержку талантливых детей, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов детей дошкольного возраста, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ – ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ

3.1. Для организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам Учреждение:

- изучает спрос на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам;
- создает условия с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников;
- отбирает (разрабатывает) и утверждает программу обучения;
- заключает трудовые договоры и принимает должностные инструкции с педагогическими работниками, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам;
- педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими средне профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых Учреждением) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам.
- Учреждение вправе в соответствии с Федеральным законом об образовании привлекать к занятию педагогической деятельности по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется указанными организациями.
- определяет нагрузку педагогических работников;
- осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, которая не предусматривает промежуточной и итоговой аттестации.

4. УСЛОВИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ – ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ

4.1. Для приема на обучение по дополнительным образовательным программам создаются необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

4.2. Прием на обучение производится на равных условиях для всех воспитанников, без процедур отбора.

4.3. В приеме на обучение по дополнительным образовательным программам может быть отказано только по причине противопоказания по состоянию здоровья.

4.4. Каждый воспитанник имеет право обучаться по нескольким дополнительным образовательным программам.

4.5. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов учреждение должно обеспечить условия, учитывающие особенности их психофизического развития.

5. ПРАВИЛА ПРИЕМА ВОСПИТАННИКОВ

5.1. Исполнитель обеспечивает доступность (в том числе путем размещения на информационных стендах и сайте дошкольного учреждения) для всех участников образовательного процесса (родителей, педагогов) следующей информации:

- перечень дополнительных общеразвивающих программ;
- направленность реализуемых дополнительных общеразвивающих программ, формы и сроки их освоения;
- образец договора;
- расписание занятий;
- педагогический состав, работающий по дополнительным общеразвивающим программам.

5.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется до 1 октября и в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

5.3. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются дети в возрасте от 2 лет до 7 лет посещающие Учреждение, на основании свободного выбора их родителей (законных представителей) дополнительных образовательных услуг.

5.4. Для приема воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам родители (законные представители) ребенка подают заявление.

5.5. При подаче заявления родитель (законный представитель) дает согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, которое заверяет личной подписью.

5.6. После подачи заявления между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка заключается договор. Договор не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дошкольного образования и подавших заявление о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Договор включает в себя взаимные права, обязанности, ответственность сторон. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых выдается родителям (законным представителям) воспитанника.

5.7. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в течение трех рабочих дней после заключения Договора.

5.8. Наполняемость групп определяется в зависимости от количества поданных заявлений, направленности образовательной программы, возраста воспитанников, специфики организации занятий и может составлять от 10 до 20 человек.

6. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ВОСПИТАННИКОВ

6.1. Режим занятий воспитанников регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, которые составляются и утверждаются не позднее 1 октября.

6.2. Режим занятий (кратность занятий в неделю, число и продолжительность занятий) зависят от направленности дополнительной общеразвивающей программы, наполняемости, возраста обучающихся и определяются на основании действующих санитарных правил

6.3. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится во второй половине дня.

6.4. Учебный год по обучению по дополнительным образовательным программам начинается с 1 октября и заканчивается 31 мая, включая зимние каникулы.

6.5. Для детей дошкольного возраста от 2 до 3 лет продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет не более 10 минут, от 3 до 4 лет продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет не более 15 минут, от 4 до 5 лет - не более 20 минут, от 5 до 6 лет – не более 25 минут, от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

7. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОСТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ, ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ УЧРЕЖДЕНИЕМ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

7.1. Перевод воспитанника по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется только по заявлению Заказчика, где указывается фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, название дополнительной общеразвивающей программы, после чего издается распорядительный акт о переводе.

7.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены только по заявлению Заказчика:

а) в связи с окончанием срока обучения по дополнительным общеразвивающим программам или при переводе воспитанника в другую образовательную организацию;

б) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника.

7.3. Отчисление воспитанников оформляется приказом директора Учреждения

7.4. При наличии вакантных мест обучающийся может восстановиться на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам, ведут следующую документацию:

- расписание образовательной деятельности;
- журнал учета посещаемости обучающихся;
- методические материалы (консультации, конспекты занятий и др.);

8.2. Педагогические работники в течение года (не менее 3 раз) организуют выставки детских работ или открытые занятия (отчетные концерты).

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА УСЛУГ

9.1. Исполнитель несет ответственность:

- качественное предоставление образовательных услуг в соответствии с дополнительной образовательной программой и по утвержденному расписанию;
- жизнь и здоровье обучающихся;
- безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- иные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9.2. Заказчик несет ответственность:

- обеспечение посещения обучающимся дополнительных образовательных занятий, согласно утвержденному расписанию;
- выполнение условий договора.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на педагогическом совете, и утверждается приказом директора Учреждения.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение принимается на неопределенный срок.